



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA

KLASA: 008-02/20-04/02

URBROJ: 444-01-22-3

Zagreb, 31. siječnja 2022.

Na temelju članka 5. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19) i članka 52. Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine broj 66/19), glavni vatrogasni zapovjednik Slavko Tucaković donio je

ODLUKU
O KOMUNIKACIJI S JAVNOŠĆU

I.

Ovom Odlukom o komunikaciji s javnošću (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se poslovi komunikacije s javnošću u Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici (u daljnjem tekstu: HVZ) koje obavljaju službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika kojima je u opisu radnog mjesta informiranje i komunikacija s javnošću, a u skladu s propisima koji uređuju područje javnog informiranja.

II.

Službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika sve komunikacijske procese vezane za rad Hrvatske vatrogasne zajednice i vatrogasne djelatnosti definiraju s glavnim vatrogasnim zapovjednikom ili njegovim zamjenikom.

III.

Službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika zaduženi su za obavještanje medija o svim segmentima vatrogasnih aktivnosti te za odgovaranje na medijske upite u što kraćem vremenskom roku od zaprimanja upita ili saznanja o događaju, a u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15).

IV.

Službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika dužni su osigurati sugovornike za davanje informacija. Izjave medijima daje glavni vatrogasni zapovjednik, njegov zamjenik, zapovjednici vatrogasnih zajednica županija odnosno zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Zagreba i vatrogasni dužnosnici.

Prilikom davanja izjava i gostovanja u televizijskim emisijama, svi vatrogasni dužnosnici trebaju biti u radnoj odori ili svečanoj uniformi.

V.

Javne informacije moraju biti svim novinarima dostupne pod jednakim uvjetima i na jednak način, u skladu sa Zakonom o medijima (NN 59/04, 84/11, 81/13) i Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15). Ne smije se pogodovati pojedinim korisnicima informacija na način da se one pružaju prije nego ostalima.

VI.

Medijske objave redovito se prate putem usluge praćenja hrvatskog tiska, web portala i društvenih mreža, a službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika izrađuju mjesečnu medijsku analizu.

Ukoliko bilo tko od službenika ili imenovana osoba za informiranje iz vatrogasne organizacije primijeti ili dobije informaciju da su objavljene medijske objave pogrešno navedene ili interpretirane dužne su o istom, u najkraćem mogućem roku, izvijestiti službenike Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika.

Službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika stupit će u kontakt s uredništvom medija koje je objavilo spornu informaciju te zatražiti da objavi ispravak pogrešno navedenih informacija / podataka u skladu sa Zakonom o medijima (NN 59/04, 84/11, 81/13).

KRIZNO KOMUNICIRANJE

VII.

U izvanrednim i kriznim slučajevima (nesreće sa smrtnim posljedicama, veće intervencije: požar, poplava, potres...), službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika šalju informacije medijima isključivo uz prethodnu suglasnost s glavnim vatrogasnim zapovjednikom ili njegovim zamjenikom.

U izvanrednim situacijama i kriznim okolnostima službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika zaduženi za odnose s javnošću moraju biti informirani o svim okolnostima događaja te po potrebi izaći na teren radi prikupljanja informacija i fotografiranja.

VIII.

U izvanrednim situacijama i kriznim okolnostima službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika pripremaju informacije za medije o bitnim činjenicama nastalim postojećom krizom. U ovim situacijama je najvažnija proaktivnost, tj. što brže slanje osnovne informacije prije nego li ju mediji zatraže, jer se na taj način preuzima kontrola nad informiranjem.

Informacije kojima se izvještava o nastaloj krizi moraju biti precizne jer izvještavanje utječe na percepciju javnosti i formiranje stavova o odgovornosti za krizu.

Radi pravovremenog informiranja javnosti, kod krize odmah se definira komunikacija s medijima: učestalost slanja informacija te se definiraju osobe koje će davati izjave medijima.

IX.

Kod kriznog komuniciranja definiraju se komunikacijski alati koji će se koristiti: priopćenja za javnost, telefon, konferencije za medije, mrežna stranica i društvene mreže. Novinarima se daje na znanje kada će dobiti više informacija i tko će im ih dati, a u početku treba dati samo osnovnu informaciju bez odgovaranja na pojedinosti dok se one ne utvrde.

INFORMIRANJE TIJEKOM POŽARNE SEZONE

X.

Tijekom glavnog napora požarne sezone, kada je povećana opasnost od izbijanja požara, službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika organiziraju svoj rad na način da se kontinuirano prati situacija na terenu te da se mediji pravovremeno obavještavaju o svim većim požarima i ostalim intervencijama.

XI.

Izvjješća Državnog vatrogasnog operativnog centra 193 (dalje u tekstu: DVOC 193) svakodnevno se objavljuju u posebnoj rubrici na mrežnoj stranici HVZ-a nakon primitka putem elektroničke pošte, a u naslovu objave treba biti vidljiv datum na koji se odnose.

Prilikom objave izvanrednog izvješća DVOC-a 193, na mrežnoj stranici HVZ-a treba staviti naslov vezan za intervenciju na koju se odnosi i objaviti da bude vidljiv i na naslovnoj stranici (u tekstu se može naznačiti da se radi o izvanrednom izvješću).

U svakoj objavi za medije, u sadržaju elektroničke pošte, treba naznačiti poveznicu na izvješća DVOC-a 193 na mrežnoj stranici HVZ-a.

XII.

Ukoliko je kod izvanrednih izvješća DVOC-a 193 stiglo dovoljno informacija za objavu, šalje se priopćenje za medije. U pravitku elektroničke pošte šalju se i fotografije s intervencije, a ako ih nema, tada se u pravitku šalje amblem HVZ-a.

Prilikom većih požara i intervencija, izjavu daje glavni vatrogasni zapovjednik, njegov zamjenik, netko od pomoćnika ili osoba koju on ovlasti.

Sve informacije koje se šalju medijima objavljuju se i na mrežnoj stranici HVZ-a te na društvenim mrežama.

XIII.

Službenici Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika organiziraju dežurstvo u danima vikenda / neradnih dana / nakon radnog vremena pri čemu će se izmjenjivati kako ne bi isti radnik bio dežuran dva dana za redom, osim ukoliko to nije unaprijed dogovoreno.

Kontakt za objave medijima je službenik Kabineta glavnog vatrogasnog zapovjednika koji je taj dan dežurna osoba za informiranje.

XIV.

Dežurni službenik na dan dežurstva objavljuje na mrežnoj stranici HVZ-a izvješće DVOC-a 193, a kod većih intervencija priprema i šalje objavu za medije te traži izjavu glavnog vatrogasnog zapovjednika ili nekog drugog zapovjednika kojeg glavni vatrogasni zapovjednik ovlasti za davanje izjava za konkretnu intervenciju.

Službenik će navedenu objavu za medije kao vijest objaviti na mrežnoj stranici HVZ-a te na društvenim mrežama, a tijekom dana kada je dežuran pratit će službene mailove Hrvatske vatrogasne zajednice, ažurirati informacije na mrežnoj stranici te o svakoj većoj intervenciji obavijestiti javnost.

XV.

Službenici se dogovaraju o rasporedu dežurstva prvog radnog dana u tjednu te o tome obavještavaju tajnicu glavnog vatrogasnog zapovjednika pisanim putem.

Dežurnom će se djelatniku za dan dežurstva isplatiti prekovremeni sati rada.

U slučaju iznimno velikih požara na priobalju, po nalogu glavnog vatrogasnog zapovjednika, službenici Kabineta se upućuju u Divulje gdje je tijekom požarne sezone smješteno Operativno vatrogasno zapovjedništvo.

XVI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će biti objavljena na mrežnoj stranici Hrvatske vatrogasne zajednice.

GLAVNI VATROGASNI ZAPOVJEDNIK

Slavko Tucaković, univ. spec. oec.



DOSTAVITI (e-poštom):

1. Vatrogasnim zajednicama županija / Grada Zagreba
2. Pismohrana, ovdje